



# DETERMINAZIONE N. 41 /P

DEL 07-04-2017

SERVIZIO SEGRETERIA  
REGISTRO GENERALE N. 237



COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Settore: **Amministrativo – Vicesegretario Generale**  
Servizio: **Personale**  
Responsabile del Servizio: **USAI SIMONETTA**  
Responsabile del Procedimento: **USAI SIMONETTA**

Oggetto: **Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di un posto di Autista Macchine Complesse, Categoria Giuridica B3 (ex 5°q.f.), da destinare al Settore Tecnico. Approvazione bando e schema di domanda.**

Ai sensi dell'art. 109, comma 2, del D.Lgs n. 267/2000 ed in attuazione del provvedimento del Sindaco che conferisce l'incarico di Direzione e Posizione Organizzativa.

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**Richiamato** il decreto sindacale n°1/DCR del 12 gennaio 2017 di conferimento alla sottoscritta dell'incarico di posizione organizzativa del Settore Amministrativo Vicesegretario Generale competente per il Servizio del Personale;

**Dato atto** che nella Programmazione triennale del fabbisogno del personale 2017/2019, adottata con deliberazione di G.C. n. 229 del 21 dicembre 2016 successivamente modificata con deliberazione di G.C. n°7 del 18 gennaio 2017, è stata prevista l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di un autista macchine complesse prioritariamente, mediante l'avvio della procedura di mobilità obbligatoria prevista dall'art. 34 bis del D. Lgs. 165/2001 e ss. mm. e, subordinatamente, in caso di esito negativo della mobilità obbligatoria, mediante l'avvio della mobilità volontaria prevista dall'art. 30 del D. Lgs. 165/2001 e ss. mm.ii. ed, in caso di ulteriore esito negativo, mediante l'indizione di un concorso pubblico, per titoli ed esami, ai sensi del vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

**Rilevato** l'esito infruttuoso della procedura di mobilità obbligatoria prevista dall'art. 34 bis del D. Lgs. 165/2001 e ss. mm.ii. per la quale è stata inoltrata apposita richiesta agli organi competenti in data 10 gennaio 2017 prot. n°720;

### Dato atto

che con propria precedente determinazione n°11/P del 23 gennaio 2017 si dava avvio alla procedura di mobilità volontaria esterna ex art. 30 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n°165 e ss.mm.ii., mediante l'approvazione dell'avviso pubblico per la copertura del predetto posto;

che il bando di cui sopra è stato affisso all'albo pretorio e sul sito internet del Comune – su "Amministrazione Trasparente", sotto-sezione 1°livello "Bandi di Concorso", sotto-sezione 2°livello "Bandi di Concorso", dal giorno 26 gennaio 2017 sino al giorno 24 febbraio 2017;

che entro il termine ultimo di scadenza del bando, non risultano pervenute domande di partecipazione alla procedura di mobilità volontaria esterna;

**Accertato** pertanto, l'esito infruttuoso della procedura di mobilità volontaria esterna ex art. 30 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n°165 e ss.mm.ii.;

- Considerato** che, per quanto sopra esposto, ricorrono le condizioni per poter provvedere ad avviare un bando di concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n°1 (uno) posto di Autista Macchina Complesse, Categoria Giuridica B3, da destinare al Settore Tecnico;
- Dato atto** che l'Amministrazione non incorre nel divieto di assunzione di personale in quanto:
- con deliberazione di G.C. n°65 del 6 aprile 2016 ha apportato delle modifiche alla struttura organizzativa ed alla dotazione organica dell'Ente;
  - ha effettuato la ricognizione delle eccedenze di personale, prevista dall'articolo 33 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
  - nell'anno 2016 è previsto, sulla base dei dati pre-consuntivo, il rispetto del vincolo della riduzione della spesa per il personale rispetto alla spesa media del triennio 2011/2013 (art. 1 comma 557-quater della L.296/2006) ed il rispetto è, altresì, previsto nelle previsioni per l'anno 2017;
  - ha rispettato il patto di stabilità interno per l'anno 2015, come rilevato dal rendiconto di gestione;
  - prevede il rispetto del pareggio di bilancio per l'anno 2016 sulla base dei dati pre-consuntivo e l'anno 2017 è improntato al medesimo risultato;
  - non versa nelle situazioni strutturalmente deficitarie di cui all'art. 242 del D.Lgs. n. 267/2000 - Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali e successive modificazioni;
  - è in regola con gli obblighi di assunzione di personale appartenente alle categorie protette ai sensi della L. 68/1999;
  - ha attivato la piattaforma telematica per la certificazione dei crediti vantati dai privati;
  - con deliberazione di G.C. n°17 del 4 febbraio 2016, ha approvato il piano per le azioni positive triennio 2016/2018;
- Rilevato** inoltre, che l'Amministrazione, nel suddetto profilo professionale di "Autista Macchina Complesse", non detiene una propria graduatoria in corso di validità approvata in seguito a selezione pubblica indetta per la copertura di posizioni a tempo indeterminato;
- Rilevato** che:
- gli enti locali che erano assoggettati al patto di stabilità possono effettuare nel triennio 2016/2017/2018 assunzioni di personale a tempo indeterminato nel tetto del 25% della spesa del personale cessato nell'anno precedente. Per il 2016 questa capacità, unitamente a quella del 2015, è destinata alle assunzioni di personale in sovrannumero degli enti di area vasta tranne che nelle regioni in cui tali sovrannumeri siano già stati riassorbiti, cioè al momento Basilicata, Emilia Romagna, Lazio, Marche, Piemonte, Sardegna e Veneto sulla base di quanto stabilito dalla circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica dell'11 agosto 2016;
  - la capacità assunzionale sale (sulla base delle previsioni dettate dalla citata legge di conversione del DL n. 113/2016) al 75% nei comuni con popolazione inferiore a 10.000 abitanti che hanno un rapporto tra dipendenti a tempo indeterminato e popolazione residente inferiore a quello previsto per gli enti dissestati;
  - la capacità assunzionale sale per il solo 2016 al 100% nei comuni che hanno un rapporto tra spesa del personale e spesa corrente inferiore al 25%;
  - gli enti locali possono recuperare le capacità assunzionali del triennio precedente che non sono già state utilizzate per finanziare nuove assunzioni. Tali capacità assunzionali **sono nel 2017** le seguenti:
    - ❑ 60% (percentuale che sale allo 80% nei comuni che hanno un rapporto tra spesa del personale e spesa corrente inferiore al 25%) della spesa dei cessati 2013 (cioè **capacità assunzionale 2014**) - situazione non presente in questo ente;
    - ❑ 60% (percentuale che sale al 100% nei comuni che hanno un rapporto tra spesa del personale e spesa corrente inferiore al 25%) della spesa dei cessati 2014 (tale capacità è destinata alle assunzioni di personale in sovrannumero degli enti di area vasta, tranne che nelle regioni in cui tali sovrannumeri sono stati riassorbiti) (cioè **capacità assunzionale 2015**) - situazione presente nell'ente;

- ❑ 25% (percentuale che solo per l'anno 2016 sale al 100% nei comuni che hanno un rapporto tra spesa del personale e spesa corrente inferiore al 25%) della spesa dei cessati 2015 (cioè **capacità assunzionale 2016**) - situazione non presente in questo ente;
- ❑ 25% della spesa dei cessati 2016 (cioè **capacità assunzionale 2017**) - situazione presente in questo ente;

**Ritenuto** dover procedere, pertanto, all'approvazione del bando di concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n°1 (uno) posto a tempo pieno ed indeterminato presso il Settore Tecnico di "*Autista Macchine Complesse*", Categoria Giuridica B3 (ex 5°q.f.) ed il relativo schema di domanda, allegati alla presente determinazione per formarne parte integrante e sostanziale;

**Evidenziato** che il bando sarà pubblicato all'albo pretorio on line del Comune per giorni 30 (trenta) consecutivi decorrenti dalla pubblicazione su quest'ultimo e sulla Gazzetta Ufficiale IV serie speciale Concorsi ed Esami;

#### **Visti**

- il D.P.R. 9 maggio 1994, n°487 e successive modificazioni ed integrazioni;
- il D.Lgs. n°165/2001 - Norme generali sull'Ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche;
- il DPR n°445 del 28 dicembre 2000 – Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;
- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n°267 – Testo Unico Enti Locali;
- il Decreto Legislativo 30 giugno 2006, n. 196 e successive modifiche e integrazioni - Codice in materia di protezione dei dati personali;
- i vigenti CC.NN.LL. per il Comparto Regioni – Enti Locali;
- le Leggi n°68 del 12 marzo 1999, n°104/1992 e n°198/2006, recanti, rispettivamente, disposizioni per il diritto al lavoro dei disabili, per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti dei disabili e delle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e relativo trattamento sul lavoro;
- il Regolamento di Organizzazione degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione di G.C. n°120 del 23 luglio 2015;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il redigendo bilancio di previsione pluriennale per il triennio 2017/2019;

**Attestata** la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa mediante apposito parere di regolarità tecnica espresso ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs 267/2000 così come introdotto dall'art. 3 co. 5 del D.L. 10 ottobre 2012 n. 174;

tutto ciò premesso.

#### **DETERMINA**

per le motivazioni articolate in narrativa e che in questa parte dispositiva si intendono integralmente riportate:

**Di prendere atto** dell'esito negativo della procedura di mobilità obbligatoria prevista dall'art. 34 bis del D. Lgs. 165/2001 e ss. mm.ii. per la quale è stata inoltrata apposita richiesta agli organi competenti in data 10 gennaio 2017 prot. n°720 e della procedura di mobilità volontaria esterna indetta con propria precedente determinazione n°11/P del 23 gennaio 2017;

**Di approvare** il bando di concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n°1 (uno) posto a tempo pieno ed indeterminato presso il Settore Tecnico di "*Autista Macchine Complesse*", Categoria Giuridica B3 (ex 5°q.f.) ed il relativo schema di domanda, allegati alla presente determina a formarne parte integrante e sostanziale;

**Di stabilire** che il suddetto bando sia pubblicato all'albo pretorio on line del Comune per giorni 30 (trenta) consecutivi decorrenti dalla pubblicazione su quest'ultimo e sulla Gazzetta Ufficiale IV serie speciale Concorsi ed Esami e che lo stesso sia partecipato per la dovuta informazione alle RR.SS.UU. nonché agli altri Enti;

- Di dare atto** che alla nomina della Commissione Esaminatrice si provvederà con successiva determinazione, nel rispetto della normativa vigente ed in applicazione delle disposizioni contenute nel Regolamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Guspini.
- Di accertare** ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento;
- Di dare atto** che il Responsabile del Procedimento relativo al presente provvedimento è la Dr.ssa Simonetta Usai;
- Di dare atto** che il presente provvedimento è soggetto all'obbligo di pubblicazione nell'apposita sottosezione di "*Amministrazione Trasparente*" ai sensi dell'art.19 del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.;
- Di dare atto** infine, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto, non necessitando del visto di regolarità contabile e dell'attestazione della copertura finanziaria della spesa da parte del responsabile del servizio finanziario, diventa esecutivo con la sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio interessato.

Il Responsabile del Servizio  
*f.to* **USAI SIMONETTA**

---

Ai sensi del D.Lgs 07.03.2005, n° 82 – Art. 23 il sottoscritto attesta che la presente copia analogica è CONFORME ALL'ORIGINALE INFORMATICO, sottoscritto con firma digitale. Ad uso amministrativo

**Il Responsabile della Segreteria**

Dott.ssa Simonetta Usai