



di essere iscritto/a all'albo professionale degli Assistenti Sociali a far data dal \_\_\_\_\_ con il seguente numero di iscrizione \_\_\_\_\_;

di essere in possesso della patente di guida di tipo B;

di essere regolare rispetto agli obblighi di leva, per coloro che siano stati soggetti a tale obbligo (maschi nati entro il 1985);

di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, né di essere stato/a dichiarato/a decaduto/a da altro impiego pubblico;

di non essere interdetto/a dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;

di avere l'idoneità psico-fisica al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego in oggetto;

di essere in possesso del seguente titolo di precedenza/preferenza, a parità di merito (art. 5 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e art. 3, comma 7, della legge 15 maggio 1997, n. 127): \_\_\_\_\_;

in quanto portatore di handicap, ai sensi dell'art. 20 della Legge 05.02.1992, n°104, di aver bisogno del seguente ausilio per gli esami \_\_\_\_\_ e dei seguenti tempi necessari aggiuntivi \_\_\_\_\_;

in quanto candidato diversamente abile di non aver lesioni o infermità maggiori di quelle previste nella 7ª e 8ª categoria della Tabella A) di cui al D.P.R. 30 dicembre 1981, n. 834 (5);

di essere a conoscenza che tutte le informazioni saranno pubblicate all'Albo Pretorio del Comune e sul sito internet del Comune di Guspini <http://www.comune.guspini.vs.it>, sezione "Amministrazione Trasparente", sotto-sezione di 1°livello "Bandi di Concorso", sotto-sezione di 2°livello "Bandi di Concorso";

di essere consapevole che il luogo, la data e l'ora di inizio della prova d'esame, sono quelli resi noti nel bando di selezione, con valore di comunicazione e di notifica a tutti gli effetti di legge;

di essere consapevole che sarà ammesso/a a sostenere la prova d'esame se risulta in possesso dei requisiti richiesti per l'accesso;

di voler ricevere ogni comunicazione relativa alla selezione al seguente indirizzo:

Città \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_) (C.A.P. \_\_\_\_\_) Via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_  
e-mail \_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_ P.E.C. \_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_

Luogo \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(firma del candidato)

(la firma non richiede l'autenticazione ai sensi del D.P.R. 445/2000)

Consapevole che le informazioni rese, relative a stati, fatti e qualità personali saranno utilizzate per quanto strettamente necessario al procedimento cui si riferisce la presente dichiarazione (ai sensi del D.Lgs. n. 196 del 30.6.2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali"), autorizza l'utilizzo medesimo per i fini suddetti.

Luogo \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(firma)

DOCUMENTI ALLEGATI:

- 1) ricevuta del pagamento della tassa di concorso di €. 10,00, intestata alla Tesoreria Comunale c/c n°16160095;
- 2) curriculum vitae in formato europeo, firmato e siglato in tutte le pagine;
- 3) copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità.